

# רמפלוס חד-צידית

הנה"ח חד-צידית

חברת הדרכה

## אודות לירם

חברת לירם הוקמה בשנת 1985 והיא מובילה בפיתוח תוכנות ייעודיות למשרדי רו"ח, יועצי מס, לשכות שירות וללקוחותיהם כבר קרוב ל 30 שנה. החברה מתמחה במתן פתרונות מתקדמים בחשבונאות, מיסים וניהול.

הידע המקצועי והניסיון המצטבר מאפשרים ללירם לאפיין, לתכנן ולפתח פתרונות תוכנה, וכן לעדכן ולשפר תוכנות קיימות. האפשרויות הרבות שמציעות תוכנות לירם מאפשרות עבודה קלה, פשוטה וחסכונית, ונותנות ערך מוסף ומשמעותי לארגון המיישם אותן.

לירם מפתחת ומשווקת מגוון תוכנות בתחומים הבאים: הנהלת חשבונות כפולה, ביקורת ועריכת דוחות כספיים, הפקת דוחות שנתיים, הנהלת חשבונות חד-צידית, הפקת חשבוניות, ניהול לקוחות ועובדים, ניהול רכוש קבוע, הצהרת הון.

## תוכנות לירם

**מערכת רמפלוס** הכוללת מגוון מודולים להנה"ח, אשר ניתן לשלב את כולם או חלקם, בהתאם לצרכי הלקוח:

- **רמפלוס הנה"ח כפולה**
- **רמפלוס מאזנים** - ביקורת ועריכת דוחות כספיים
- **רמפלוס מסמכים (חשבונט)** - הפקת חשבוניות וניהול יתרת לקוח
- **רמפלוס חד-צידית (תקבולית)** - הנה"ח חד צידית, ספר תקבולים ותשלומים
- **הפקת צ'קים**
- **ניהול מלאי**

**רמניהול** - הפקת דוחות שנתיים וחישובי פחת. התוכנה כוללת מודולים מותאמים לתקינה החדשה כמו: ועדת גושן, IFRS, SOX. קיימת גם גרסה מיוחדת לחברות. **aPlan** - ניהול לקוחות וניהול עובדים. **אורטל** -

ניהול רכוש קבוע וניהול מצאי לחברות בינוניות וגדולות. התוכנה כוללת מודולים מותאמים לתקינה החדשה כמו: ועדת גושן, IFRS, SOX.

התוכנה כוללת פונקציות הנדרשות במגוון ארגונים, כגון: איסוף שעות, שעון נוכחות, ניהול אורכות, הודעות, קישור קבצים, ניהול משימות ועוד.

**הונית** - תוכנה ייחודית ופשוטה להצהרת הון.

**תוכנות לירם מסונכרנות באופן אוטומטי ומשייכות קבצים ללא צורך בקבצים מקשרים.**

## לקוחות

בין לקוחות החברה נמנים אלפי משרדי רואי חשבון, יועצי מס, מנהלי חשבונות, עורכי דין, משרדי מהנדסים ואדריכלים, חקירות, ביטוח, פרסום ומאות חברות גדולות, כמו: חברות ממשלתיות, בנקים, רשתות שיווק, תעשייה, הייטק, מחקר ברפואה, תיירות, רכב ותחבורה, תקשורת, ביטוח, קיבוצים, מלכ"ר ועוד.

## נושאים


---

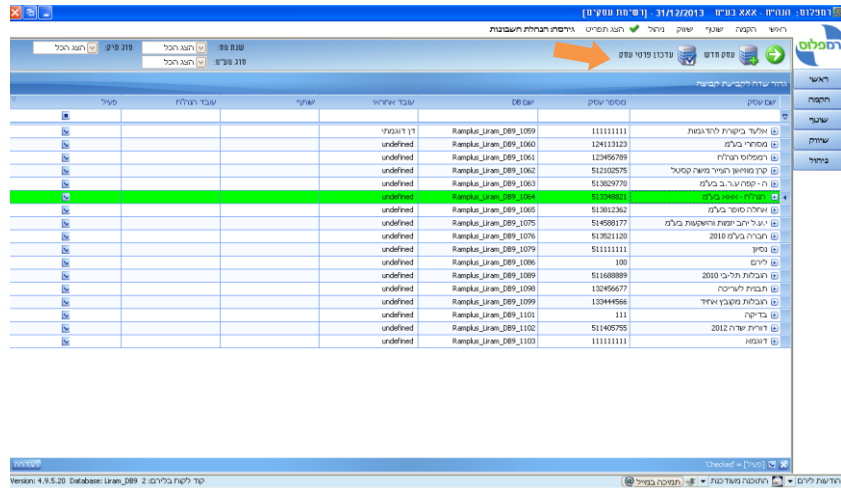
יש ללחוץ על הקישור על-מנת להגיע לנושא המבוקש:

\* שימו לב, [לקוחות תקבולית](#): יש לעבור ישירות לסעיף "יבוא נתוני הנה"ח"

- [הקמת עסק חדש](#)
- [הקמת תיק חדש](#)
- [יבוא נתוני הנה"ח](#)
- [קידוד חשבונות](#)
- [הקמת אינדקס חדש](#)
- [ספריית הקוד](#)
- [פקודות](#)
- [מאזן בוחן](#)
- [רווח והפסד](#)
- [דוחות](#)
- [מע"מ](#)
- [מס הכנסה](#)
- [כללי](#)
- [גיבוי / שחזור](#)

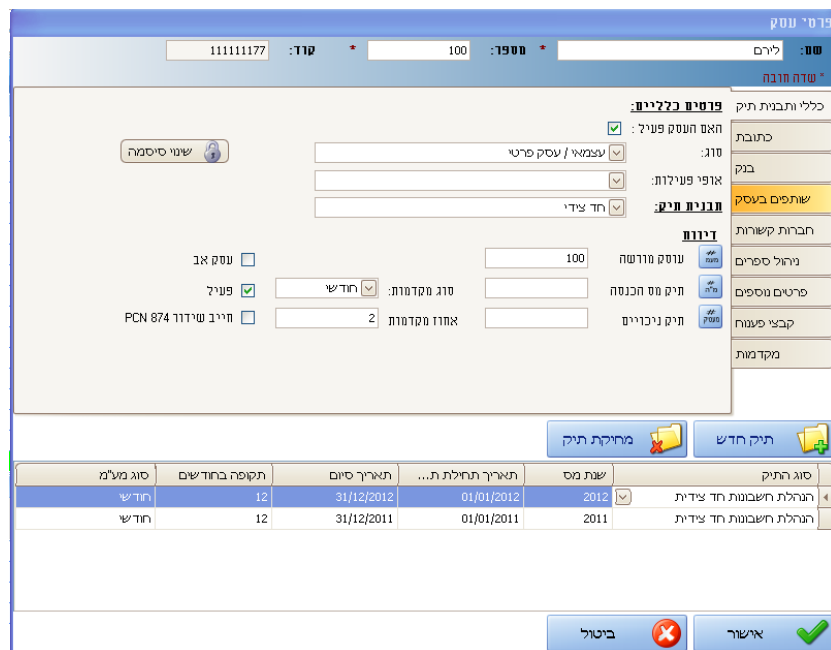
## הקמת עסק חדש חזרה לרשימת הנושאים

לעדכון עסק קיים יש ללחוץ על לחצן  עדכון פרטי עסק, ובחלון שנפתח ניתן לעדכן את הפרטים.



עסק	מספר עסק	DB	עבוד אחריו	שטח	עבוד הורחב	פעיל
אילון ביקורת לודגמות	111111111	Rampus_Liran_089_1059	רדובמיל			<input type="checkbox"/>
מספרי בעל	154113123	Rampus_Liran_089_1060	undefined			<input type="checkbox"/>
המחלקה החדש	122456789	Rampus_Liran_089_1061	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	511202575	Rampus_Liran_089_1062	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	513829770	Rampus_Liran_089_1063	undefined			<input type="checkbox"/>
המחלקה החדש	513488251	Rampus_Liran_089_1064	undefined			<input checked="" type="checkbox"/>
אילון סופר בעל	513812362	Rampus_Liran_089_1065	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	514688177	Rampus_Liran_089_1075	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	513821120	Rampus_Liran_089_1076	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	511111111	Rampus_Liran_089_1079	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	100	Rampus_Liran_089_1086	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	511688889	Rampus_Liran_089_1089	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	152469677	Rampus_Liran_089_1090	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	123444556	Rampus_Liran_089_1099	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	111	Rampus_Liran_089_1103	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	511467755	Rampus_Liran_089_1102	undefined			<input type="checkbox"/>
מספר עסק	111111111	Rampus_Liran_089_1103	undefined			<input type="checkbox"/>

לקליטת עסק חדש יש ללחוץ על לחצן  עסק חדש מתפריט "ראשי" או בחלק העליון של המסך הראשי (ראה/ צילום קודם).



פרטי עסק

שם: לירם \* מספר: 100 \* קוד: 111111177

כללי ותבנית תיק

תבנית: האם העסק פעיל:

כתובת: עמאיי / עסק פרטי

בנק: אופי פעילות:

שותפים בעסק: חד צידי

חברות קשורות

ניהול ספרים: עוסק מורשה: 100

פרטים מספיים: תיק מס הכנסה:

קבצי פענוח: תיק ניכויים:

מקדמות: אחוזו מקדמות: 2

מחיקת תיק | תיק חדש

סוג התיק	שנת מס	תאריך תחילת...	תאריך סיום	תקופה בחודשים	סוג מע"מ
הנהלת חשבונות חד צדית	2012	01/01/2012	31/12/2012	12	חדש
הנהלת חשבונות חד צדית	2011	01/01/2011	31/12/2011	12	חדש

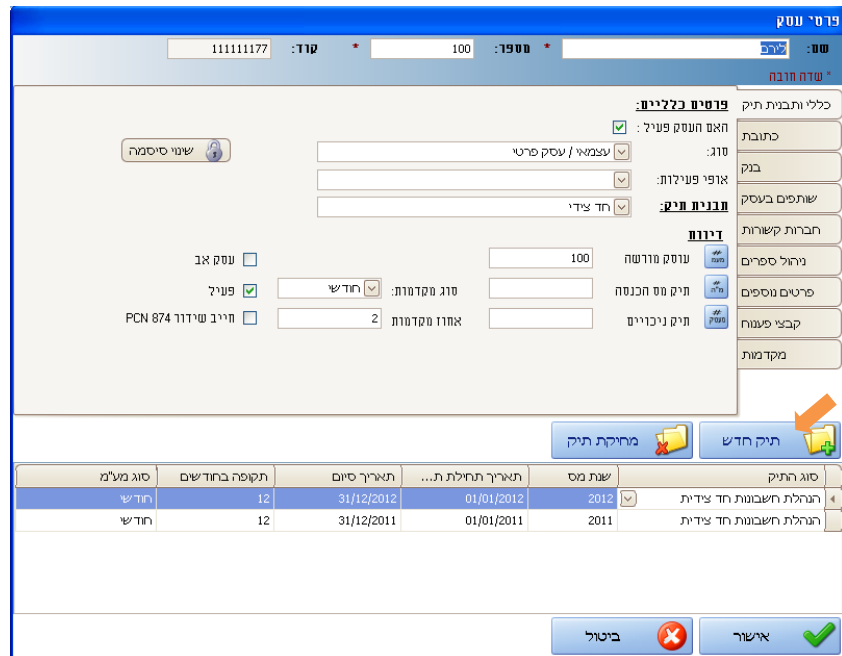
ביטול | אישור

\*שדות חובה מסומנים בכוכבית אדומה.

- חובה לקלוט "שם עסק" ו "מספר עוסק".
- בשדה "תבנית תיק" - יש לבחור ב- "חד צידי".

## הקמת תיק חדש חזרה לרשימת הנושאים

לכל עסק/חברה יש לפתוח תיק לשנת המס:



פרטי עסק

111111177 קוד: \* 100 מספר: \* סט: \* סדרה חובת \*

**פרטים כלליים:**

האם העסק פעיל:  עממי / עסק פרטי

שניו סיסמה

עסק אב

פעיל

חייב שידור 874 PCN

**דיווח:**

עוסק מודש 100

תיק מס הכנסה

תיק ניכויים


מחיריקת תיק

תיק חדש

סוג התיק	שנת מס	תאריך תחילת ת...	תאריך סיום	תקופה בחודשים	סוג מע"מ
ההלת חשבונות חד צדית	2012	01/01/2012	31/12/2012	12	חדש
ההלת חשבונות חד צדית	2011	01/01/2011	31/12/2011	12	חדש

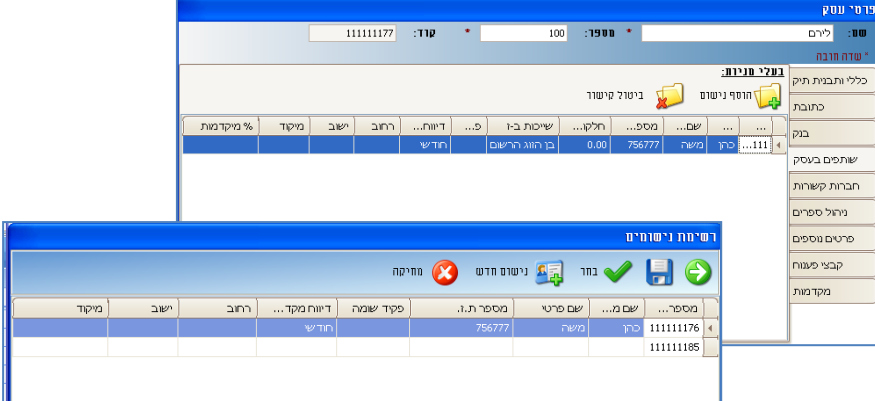
ביטול

אישור

- להקמת תיק חדש לשנת מס יש ללחוץ על  המופיע בחלק התחתון של המסך.
- בשדה "סוג התיק" יש לבחור ב "הנהלת חשבונות חד צדית".
- לסיום קליטת הנתונים ומעבר למסך "יבוא נתוני הנה"ח" יש ללחוץ על "אישור".
- יש לבחור מבין האפשרויות: 1. מעבר שנה, 2. יבוא נתוני הנה"ח
- להעברת הנתונים מתוכנת תקבולית או אחרת יש לבחור באפשרות "יבוא נתוני הנה"ח" ולאשר, והמערכת תעבור למסך "יבוא נתוני הנה"ח".

### הוספת נישום

- לשונית "שותפים בעסק" – יש לבחור נישום או להקים נישום חדש בעזרת לחצן "הוסף נישום".
- את פרטי הנישום יש למלא בטבלה המוצגת במסך "רשימת נישומים".
- לאחר בחירת הנישום ניתן לעדכן את אחוז המקדמות לנישום בשדה "% מקדמות" (לכל תיק/שנת מס יש להגדיר בנפרד את אחוזי המקדמות).



The screenshot displays two overlapping windows from the Liram software. The top window, titled "הוסף נישום" (Add Tax), shows a table for entering tax details. The bottom window, titled "רשימת נישומים" (Tax List), shows a table of existing taxes.

מספר...	שם...	מספ...	חלק...	שיטת ב...	פ...	דיוח...	רחוב	ישוב	מיקוד	% מקדמת
11111176	משה	756777	0.00	בר הוגו הראש	חדש					

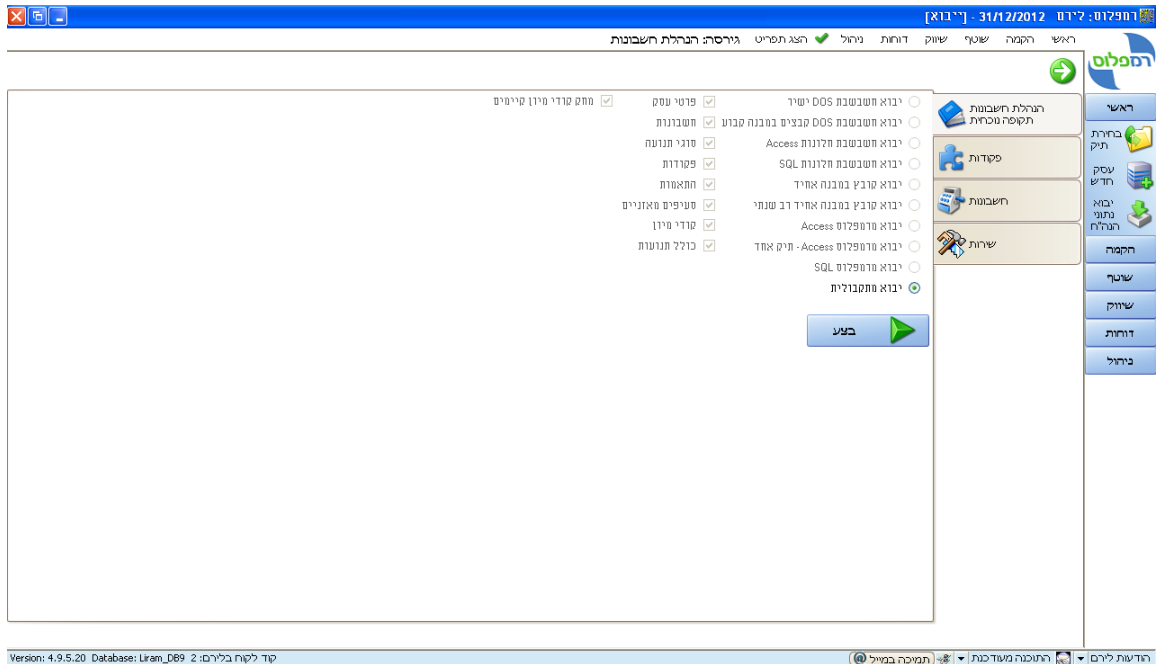
  

מספר...	שם...	שם פרטי	מספר ת.ז.	פקד שמה	דיוח מקד...	רחוב	ישוב	מיקוד
11111176	משה		756777					
11111185								

## יבוא נתוני הנה"ח חזרה לרשימת הנושאים

### יבוא נתוני הנה"ח מתקבולית

תפריט "ראשי" ⇐ "יבוא נתוני הנה"ח" ⇐ הנה"ח תקופה נוכחית



- במסך היבוא מסומנת אפשרות יחידה "יבוא מתקבולית".
- בחלונית ההודעה שנפתחה בחר ב "אני מסכים" ולחץ "המשך" וחלונית היבוא תוצג.
- בשדה "קובץ חיבור" יש לבחור את מיקום קובץ ה Lirreg . (ניתן לראות את מיקום התקבולית בתפריט הראשי בסמוך לכפתור היציאה. לדוגמא: w:/liratak/lirreg.ini).
- בשדה "עסק" יש לבחור בעסק ליבוא.
- בשדות "משנה עד שנה" יש לבחור את השנים שנרצה ליבא.

לביצוע היבוא יש ללחוץ על "אישור".

**יבוא חתקבזליית**

יבוא לעסק חדש     יבוא לעסק נוכחי

קובץ חיבור

עסק

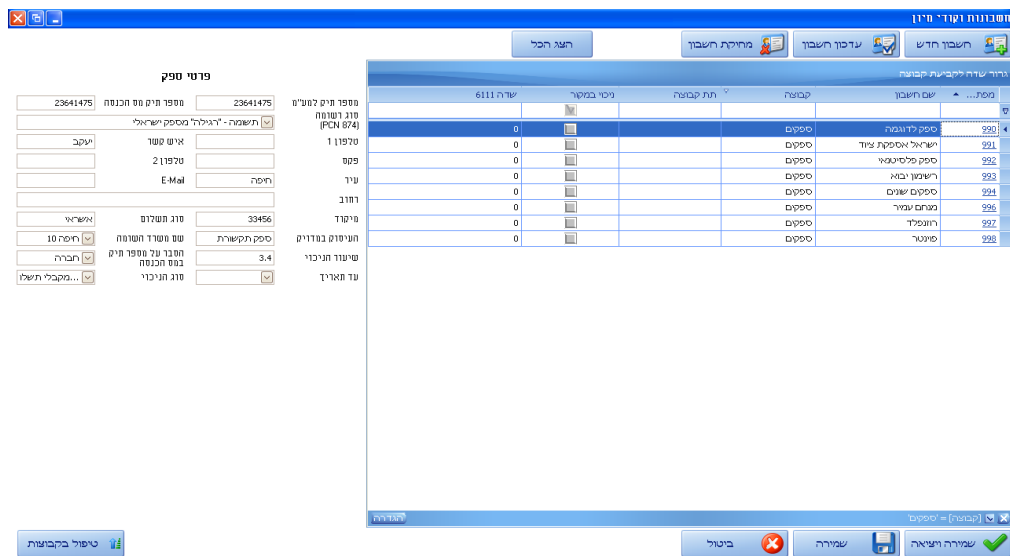
חשנה  עד








**עמודות טבלת הקידוד:**

- "מפתח חשבון" – מספר הכרטיס.**
- "שם חשבון" – שם הכרטיס.**
- "קבוצה" – (רמת מבנה במאזן/רווח והפסד) שיוך לקבוצה מגדיר את החשבון לדוחות השונים.**
- "תת קבוצה" – (רמת סעיף במאזן/רווח והפסד) ניתן להקים תתי קבוצות לכל קבוצה מלחצן "טיפול בקבוצות".**
- "תת תת קבוצה" – (רמת קוד מיון במאזן/רווח והפסד) ניתן להגדיר תת תת קבוצה לכל תת קבוצה שהקמנו ב "טיפול בקבוצות".**
- "מע"מ" – שדה סימון להגדרת השתתפות חשבון הכנסות בלבד בדוח מע"מ בעסקאות חייבות, אי סימון יגדיר את החשבון לדוח מע"מ כהכנסות פטורות.**
- "אחוז מע"מ" – שדה לבחירת סוג חישוב אחוז המע"מ (100% = מלא, 66.66% = שני שלישי וכד').**
- "מקדמות" – שדה סימון להגדרת השתתפות חשבון הכנסות בדוח מקדמות.**
- "ניכוי במקור" – שדה סימון להגדרת חשבון הוצאות לקליטת סכום ניכוי במקור בפקודות יומן.**
- "עוסק מורשה" – לקליטת מס' עוסק מורשה לחשבונות ספקים ולקוחות מזהים.**
- "שדה 6111" – קידוד חשבון לדוח 6111.**
- "יתרה" – יתרת חשבון מעודכנת.**
- הצגת רשימת הספקים לעדכון פרטים יש ללחוץ על **
- בחלון שמוצג רשימת הספקים תוצג מימין ופרטי הספק המסומן יוצגו משמאל.**



The screenshot shows the 'פרטי ספק' (Supplier Details) form on the left and a table of suppliers on the right. The form includes fields for company name, address, phone, fax, email, and tax ID. The table lists suppliers with columns for name, address, phone, fax, and email.

שם חשבון	תת קבוצה	ניכוי במקור	שדה 6111
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0
ספקים			0

- לשמירת השינויים ללא יציאה ממסך הקידוד יש ללחוץ על **
- לשמירת השינויים ויציאה ממסך הקידוד יש ללחוץ על **
- ליציאה ללא שמירת השינויים יש ללחוץ על **

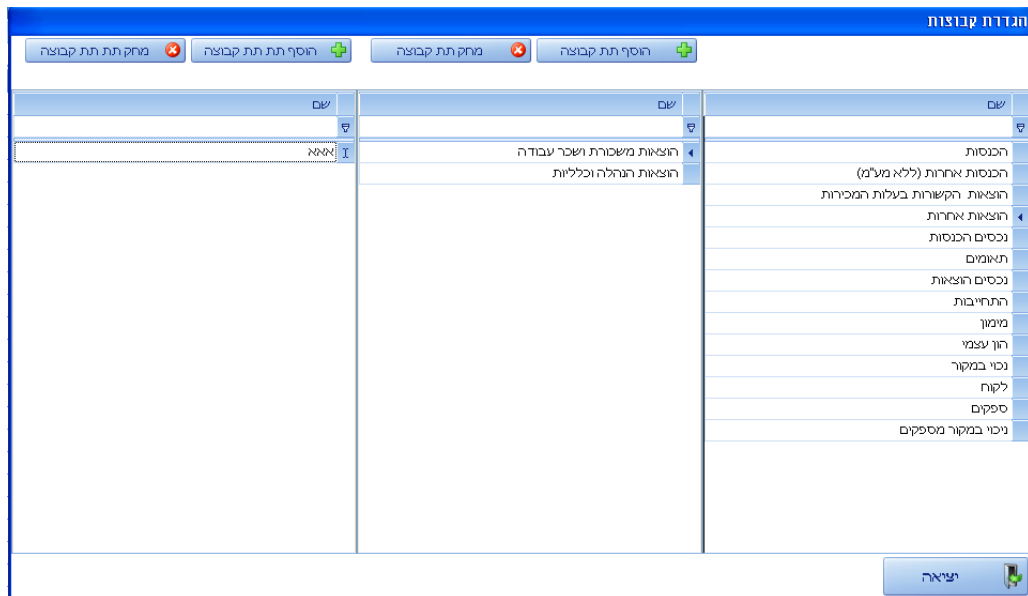
### חזרה לרשימת הנושאים

### הקמת אינדקס חדש

להקמת אינדקס חדש יש להיכנס למסך "טיפול בקבוצות".

#### טיפול בקבוצות

- הקבוצות הינן הנתון הקבוע היחיד ומתחת לקבוצות ניתן לבנות את הסעיפים וקודי המיון לדוח רווח והפסד לפי מספר הרמות שנרצה להציג בדוח.
- הוספת תתי קבוצות לקבוצות מקבילה להקמת סעיף לדוח רווח והפסד, והוספת תתי קבוצות לתתי קבוצות מקבילה להוספת קוד מיון מתחת לסעיף בדוח רווח והפסד.
- במידה ונרצה להציג בדוח רק 2 רמות ניתן לבנות תתי קבוצות בלבד ואליהן לשייך את החשבונות החדשים.



- להוספת תת קבוצה לקבוצה יש לסמן את הקבוצה מימין, וללחוץ על לחצן "הוסף תת קבוצה".
- להוספת תתי קבוצה יש לסמן את תת הקבוצה לה נרצה להוסיף תתי קבוצה וללחוץ על לחצן "הוסף תתי קבוצה".

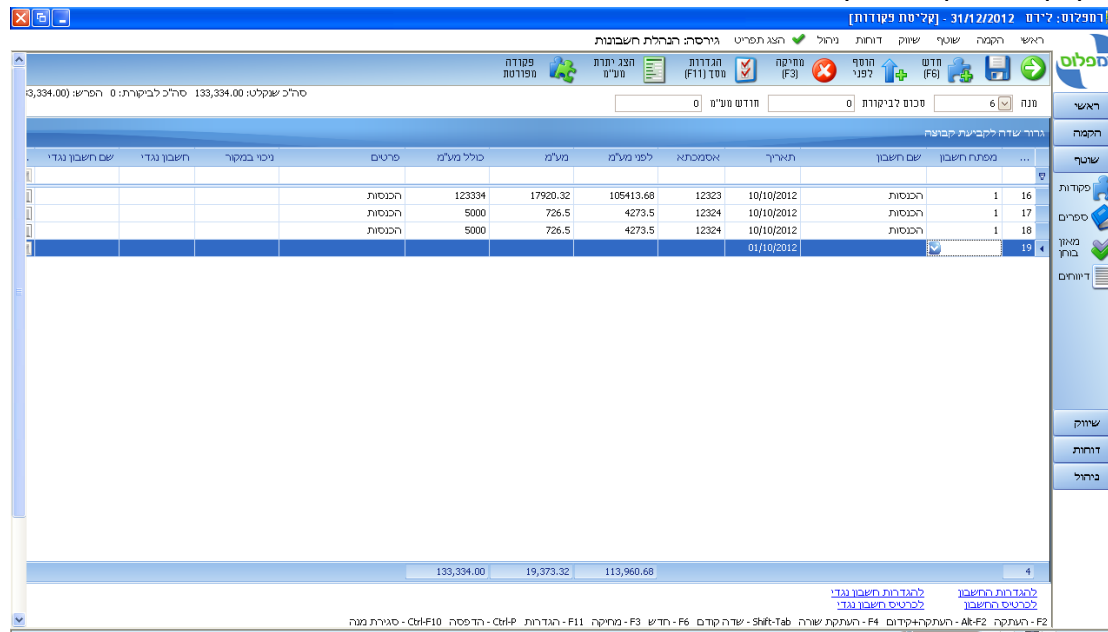


## פקודות חזרה לרשימת הנושאים

### פקודות יומן

### תפריט "שוטף" ⇄ "פקודות" ⇄ "פקודות יומן"

#### מסך קליטת פקודות יומן



שם חשבון נגדי	חשבון נגדי	ניכוי במקור	פריטים	סליל מע"מ	מע"מ	לפי מע"מ	אסמכתא	תאריך	שם חשבון	מפתח חשבון	שם חשבון	מפתח חשבון	מספר	תאריך	מספר	תאריך	מספר	תאריך
			הכנסות	12334	17920.32	105413.68	12323	10/10/2012	הכנסות	1	16							
			הכנסות	5000	726.5	4273.5	12324	10/10/2012	הכנסות	1	17							
			הכנסות	5000	726.5	4273.5	12324	10/10/2012	הכנסות	1	18							
								01/10/2012										
				133,334.00	19,373.32	113,960.68												

#### קליטת פקודות יומן חד צידיות

קליטת פקודות יומן חד צידיות דומה לקליטת הפקודות בתקבולית.


שדות הקליטה ברשומת פקודת יומן:

- מספר פקודה – מספר רשומה בעת קליטת הפקודות (בעת סגירת המנה הפקודות במנה הסגורה יקבלו מספר תנועה).
- מפתח חשבון – מספר הכרטיס (לחיפוש לפי מספר).
- שם חשבון – שם הכרטיס (לחיפוש חשבון לפי שם).
- תאריך – תאריך אסמכתא.
- אסמכתא – מספר אסמכתא 1 (ניתן להוסיף עוד שדות אסמכתא לפי הצורך מ-"הגדרות מסך").
- לפני מע"מ – ניתן לקלוט סכום לפני מע"מ והתוכנה תוסיף את המע"מ לסכום הכולל.
- מע"מ – ניתן לקלוט סכום מע"מ ידני או לשנות באופן ידני את סכום המע"מ המחושב (בקליטת מע"מ ידני יסומן V בשדה "מע"מ ידני").
- כולל מע"מ – סכום החשבונית כולל מע"מ.
- פרטים – שם הכרטיס יופיע באופן אוטומטי בפרטים, אך ניתן לקלוט ידנית פרטים אחרים.
- ניכוי במקור – שדה זה יהיה פתוח לקליטת הניכוי רק לחשבון בו סומן V בשדה ניכוי במקור במסך הקידוד (או בהגדרות החשבון).

לירם ר.ל. תוכנות פיננסיות בע"מ הבנים 14 כניסה ב' הוד השרון 4526823 טלפון: 09-7624444 פקס: 073-2454488

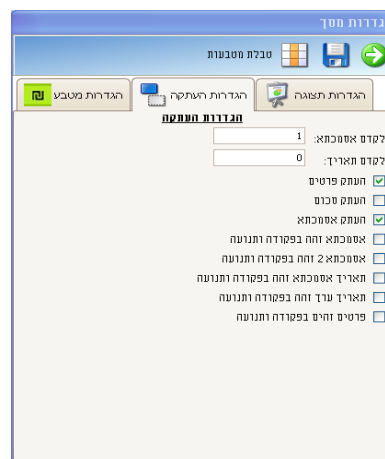
[www.liram.co.il](http://www.liram.co.il)



- "הצג מפתח חשבון" – הגדרת החיפוש לפי מפתח החשבון (לא פעיל בחד צידי).
- "הצג שם חשבון" - הגדרת החיפוש לפי שם החשבון (לא פעיל בחד צידי).
- "פרטים", "מתוך רשימה" ו  "הצג רשימה" - (לא פעיל בחד צידי).
- "מוצר" – הוספת עמודה נוספת של מוצרים לתצוגה בפקודה.
- "תאריך ברירת מחדל" – התאריך שייקלט יוצג כברירת מחדל בכל הפקודות מעתה ואילך.
- "הצג שורת חיפוש" – לאחר הסימון תתווסף שורת חיפוש בצבע ירקרק מעל הפקודות.
- "דילוג על שדות" – לאחר הסימון בלחיצה על אנטר בפקודה קיימת (לא חדשה), הסמן ידלג על שדות שאינם בשימוש.
- "הצג פרויקט" – (לא פעיל בחד צידי).

### לשונית הגדרות העתקה

הגדרות המתייחסות ל "F4" העתקת שורת פקודה.



- "העתק שדה פרטים" - יש לסמן V בנתון אותו נרצה להעתיק לפקודה חדשה.
- "העתק סכום" - יש לסמן V בנתון אותו נרצה להעתיק לפקודה חדשה.
- "העתק אסמכתא" – יש לסמן V בנתון אותו נרצה להעתיק לפקודה חדשה.
- "לקדם אסמכתא" – ניתן להגדיר קידום אוטומטי של מספר האסמכתא ב (1) בהעתקת השורה (במקרה של קליטת רצף חשבוניות).
- "לקדם תאריך" – ניתן להגדיר קידום אוטומטי של התאריך ב (1-30 יום) בהעתקת השורה (במקרה של קליטת צ'קים דחויים).

לינקים וקיצורים בחלק התחתון של המסך:

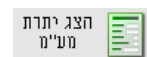
- [להגדרות החשבון](#) - גישה ישירה למסך הגדרות החשבון.
- [לכרטיס החשבון](#) - גישה ישירה למסך הכרטסת של החשבון.
- רשימת הקיצורים בשימוש בקליטת פקודות היומן:

להגדרות החשבון  
לכרטיס החשבון

להגדרות חשבון נגדי  
לכרטיס חשבון נגדי

F2 - העתקה - Alt+F2 - העתקה+קידום - F4 - העתקת שורה - Shift+Tab - שדה קודם - F6 - חדש - F3 - מחיקה - F11 - הגדרות - Ctrl+P - הדפסה - Ctrl+F10 - סגירת מנה

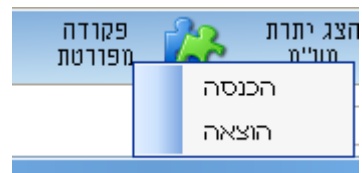
- דוח יתרות מע"מ (ניתן להציג את הדוח בכל שלב בקליטת פקודות היומן).



- מיועד לקליטת חשבונית מרובת שורות.



לקליטת פקודת מפורטת יש ללחוץ על לחצן "פקודה מפורטת" ולבחור בין שתי אפשרויות:



במידה ובוחרים בהכנסה תתאפשר בחירה מתוך רשימת קודי הכנסות ולקוחות .

במידה ובוחרים בהוצאה תתאפשר בחירה מתוך רשימת קודי הוצאה וספקים.

לסיום הקליטה יש ללחוץ על "שמירה".

**פקודה מפורטת הכנסות**

מפתח חשבון	שם חשבון	לפני מע"מ	פרטים
1	הכנסות	500	הכנסות משרות
1	הכנסות	600	הכנסות ממכירות




## מאזן בוחן חזרה לרשימת הנושאים

### מאזן בוחן

מיועד להצגה והדפסה של מאזן בוחן לפי קודי מיון בחתכים שונים.

**תפריט "שוטף" ⇄ "מאזן בוחן" ⇄ "מאזן בוחן":**

להצגת הסינונים האפשריים בדוח יש ללחוץ על  **הצג סינונים**.

מסך לדוגמה מקוד: 31/12/2011 - [מאזן בוחן]

ראשי הקמה שוטף שווק ניהול הצגת תפריט

הצגת סינונים

יורה בלבד  תאריך  קוד מיון  יורה בלבד  חודשים:  רבעונים:  יורה בלבד  חודשים:  רבעונים:

חשבון: 101




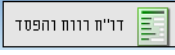
עד: בטולי יתרות

הצג יתרות אפס  דרי"ח מרוכז  הצג מטבע:  איחוד עסקים  הצג זכות/חובה  הצג יתרת פתיחה  הצג שנה סודרת

קוד מיון: 100

יתרה	יתרה בזכות	יתרה בחובה	מפתח חשבון	שם חשבון	נבדק
30,154.67	-	30,154.67	110	שם קוד מיון: בנקים וקופות	100
7,868.01	7,868.01	-	105	בנק הפועלים	110
11,636.00	-	11,636.00	150	ישראלכרטי 758	105
33,922.66	7,868.01	41,790.67		הלוואה מחב"ל כלל	150
2,081.19	-	2,081.19	216	שם קוד מיון: מסודות	200
2,156.00	2,156.00	-	207	קופת גמל	216
236.00	236.00	-	205	ח"ו נוסף	207
112.00	112.00	-	206	ח"ו פיש	205
11,679.30	11,679.50	-	200	ח"ו ב.לאומי	206
2,269.97	-	2,269.97	201	מל"מ עסקאות	200
442.40	-	442.40	202	מל"מ תשלומות	201
8,702.00	-	8,702.00	203	מל"מ תשלומות ציוד	202
687.74	14,183.30	13,495.56		ח"ו מל"מ	203
4.00	4.00	-	306	שם קוד מיון: לקוחות	300
1,000.00	-	1,000.00	305	מגדל-לקוח	306
13,060.00	-	13,060.00	302	אילון-לקוח	305
14,056.00	4.00	14,060.00		רימונים-לקוח	302
0	114,326.46	114,326.46			

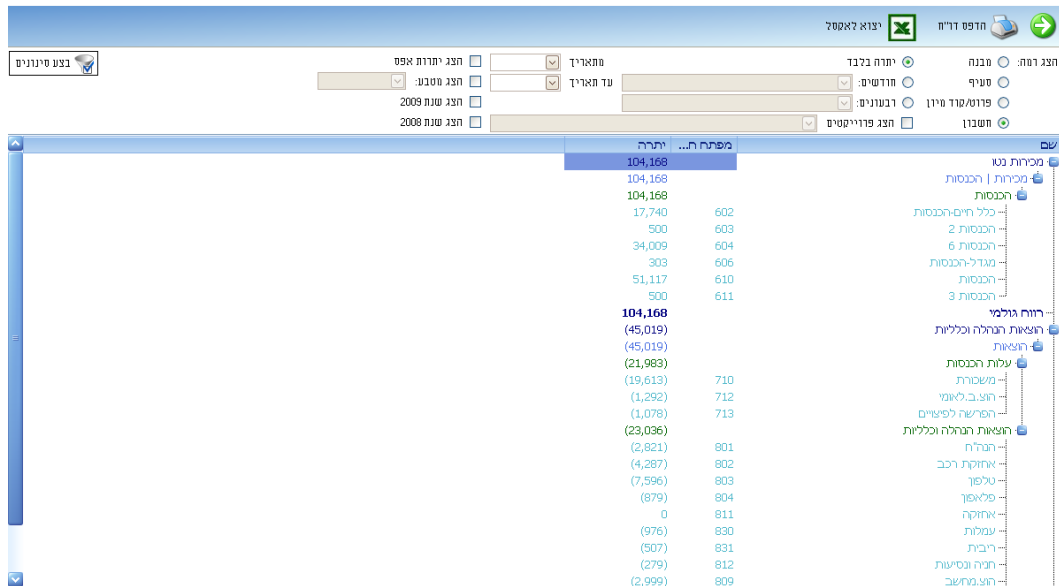
- חשבון - סינון לפי חתך חשבונות, ניתן לבחור להציג בדוח **מחשבון עד חשבון**.
- קוד מיון - סינון לפי חתך קודי מיון, ניתן לבחור להציג בדוח **מקוד מיון עד קוד מיון**.
- תאריך - סינון לפי חתך תאריכים, ניתן לבחור **מתאריך עד תאריך**.
- יתרה בלבד - ברירת המחדל של התוכנה, הדוח מוצג ביתרות חובה וזכות בלבד.
- "חודשים" - ניתן להציג את הדוח מפורט לפי חודשים נבחרים ⇄ בחר בחודשים להצגה ⇄ ולחץ על "בצע סינונים".
- "רבעונים" - ניתן להציג את הדוח מפורט לפי רבעונים ⇄ בחר ברבעונים להצגה ⇄ ולחץ על "בצע סינונים".
- "הצג יתרות אפס" - ניתן להציג גם חשבונות בעלי יתרה 0.
- "דוח מרוכז" - ניתן להציג את הדוח מרוכז לקבוצות מיון בלבד ללא פרוט חשבונות.
- "הצג מטבע" - מאפשר בחירת מטבע זר להצגה ביתרות הדוח.

- ☑ **"איחוד עסקים"** – מאפשר להציג את הדוח ממוין לפי מספר עסקים קשורים (רק במקרים בהם הוגדרו עסקים מקושרים בפרטי העסק).
- ☑ **"הצג חובה זכות"** – ניתן להציג גם תנועות בחובה זכות לחשבונות במאזן הבוחן.
- ☑ **"הצג יתרת פתיחה"** - ניתן להציג גם את יתרות הפתיחה במאזן הבוחן.
- ☑ **"הצג שנה קודמת"** – ניתן להציג את יתרות שנה קודמת במאזן הבוחן.
- ✓ חשוב לציין – לביצוע כל בחירה יש ללחוץ על "בצע סינונים" משמאל.
- ☑ **לחיצה על יתרת כרטיס** בדוח תציג את הכרטסת.
- ☑ **לחיצה על מפתח חשבון** בדוח תציג את פרטי החשבון.
- ☑ **להצגת הדוח** להדפסה יש ללחוץ על  "הדפס", להמשך פעולת ההדפסה יש ללחוץ שוב על "הדפס" מתוך מסך תצוגת הדוח. כמו כן ניתן לשלוח את הדוח בדואר אלקטרוני כקובץ מצורף או לשמור אותו כקובץ HTML.
- ☑ **לחזרה למסך הקודם** יש ללחוץ על .
- ☑ **ליצוא הדוח לאקסל** יש ללחוץ על .
- ☑ **למעבר לדוח רווח והפסד** יש ללחוץ על .

## רווח והפסד חזרה לרשימת הנושאים

דוח רווח והפסד ללא עריכה

### תפריט "שוטף" ⇔ "מאזן בוחן" ⇔ "דוח רווח והפסד"



שם	מפתח ח...	יתרה
מכירות נטו		104,168
מכירות   הכנסות		104,168
הכנסות		104,168
כלל חייב הכנסות		17,740
2 הכנסות		500
6 הכנסות		34,009
מגדל הכנסות		303
הכנסות		51,117
3 הכנסות		500
רווח גולמי		104,168
הוצאות הנהלה וכלליות		(45,019)
הוצאות		(45,019)
עלות הכנסות		(21,983)
משכורת		(19,613)
הוצ.ב.לאומי		(1,292)
הפחתה לפעילים		(1,078)
הוצאות הנהלה וכלליות		(23,036)
הנהר	801	(2,821)
אחזקת רכב	802	(4,287)
טלפון	803	(7,596)
פלאפון	804	(879)
אחזקה	811	0
עמלות	830	(976)
ריבית	831	(507)
חבה ונסיעות	812	(279)
הצמחשב	809	(2,999)

**"הצג רמה"** - ניתן לבחור איזו רמת של נתונים יוצגו במאזן, לדוגמה: רמה = חשבון, המאזן יוצג בפרוט חשבונית.

**"חודשים"** - ניתן להציג את הדוח מפורט לפי חודשים נבחרים ⇔ בחר בחודשים להצגה.

**"רבעונים"** - ניתן להציג את הדוח מפורט לפי רבעונים ⇔ בחר ברבעונים להצגה.

**"הצג פרויקטים"** - בחברות המנהלות פרויקטים וששייכו בהם פקודות יומן או חשבונית לפרויקטים, ניתן להציג את הרווח והפסד בחתך לפי פרויקט.

**"מתאריך עד תאריך"** - בחירה של הצגת הנתונים בדוח רווח והפסד לפי תאריכים.

**"הצג יתרות אפס"** - ניתן להציג גם חשבונית בעלי יתרה 0.

**"הצג מטבע"** - מאפשר בחירת מטבע זר להצגה ביתרות המאזן.

**"הצג שנת .."** - במידה וקיימים תיקים לשנים קודמות ניתן להציג עד שנתיים קודמות סה"כ דוח רווח והפסד השוואתי בין 3 שנים.

**הצגת הדוח לפי הסינונים שנבחרו יש ללחוץ על**

**הצגת הדוח לפי הסינונים שנבחרו יש ללחוץ על**

**הדפס דו"ח** - הדוח יוצג על המסך, את הדוח ניתן לשמור כקובץ HTML, לשלוח כקובץ מצורף במייל או להדפיס.

**לחזרה למסך הקודם יש ללחוץ על**  **"חזרה"**.

**יצוא לאקסל** - יצוא של דוח רווח והפסד לאקסל.

דוגמה לסינון נתונים : רמה = חשבון ⇔ הצג יתרות אפס ⇔ הצג שנת 2010

לירם ר.ל. תוכנות פיננסיות בע"מ הבנים 14 כניסה ב' הוד השרון 4526823 טלפון: 09-7624444 פקס: 073-2454488

[www.liram.co.il](http://www.liram.co.il)



## תצוגת דוח רווח והפסד הכולל אפשרויות עריכה


רשימת הפוסט: לירם 31/12/2012 - דרי"ח רווח והפסד

ראש הקמה שוקי שוקי דוחות ניהול הצגת פירוט גרסת הנהלת חשבונות - חד צדית

הדפס דרי"ח חשבון ביריות חבא ביריות חסודל הגדרות דרי"ח

ד"ח רווח והפסד			
לירם			
לשנה שהסתיימה			
ביום 31 בדצמבר			
שינוי באחוזים	2011	2012	
%	ש"ח	ש"ח	
			<b>הכנסות</b>
			הכנסות
1	8,132	561,463	רווח גולמי
1	8,132	561,463	
			<b>הוצאות הקשורות בעלות הכנסות</b>
			מלאי פתיחה
0	0	1,430	מלאי
			מלאי סגירה
0	0	(1,000)	מלאי
0	0	430	
			<b>הוצאות אחרות</b>
			הוצאות משכרת וחבר עבודה
0	0	7,600	משכרות
0	0	776	קבלני משנה
0	0	8,376	
			הוצאות הנהלה וכלליות
0	0	2,168	משכרות
0	0	41,270	דמי שכירות
0	0	1,289	הובלות ושליחויות
0	0	603	הנה"ח ועוץ
0	0	205	אחזקה ותיקונים

### עריכת הדוח

לחצן  - מיועד להגדרת כותרת ראשית, עמודות השנים בתצוגת הדוח ובהדפסה, הגדרת מלל או חתימה בתחתית הדוח ורמת הפרוט בדוח (פרוט חשבונות או רמת סעיפים בלבד).

**לשונית הגדרות כלליות** – הגדרת סוג וגודל הפונט, סכום ב (ש, אלפי ש"ח וכו'), שוליים וגובה שורה.

הגדרות דרי"ח

משאתני דוחות | תצוגת דוחות | הגדרות כלליות

**הגדרות כלליות**

פונט ברירת מחדל: David

גודל הפונט: 12

מיקום מספר עמוד: Lower-Middle

סכום ב: ש"ח

רוחב עמודות קבוע

הדפס סכום אפס: 0

Right margin: 2.5

העברה אוטומטית

---

**הגדרות הדרי"ח**

Default row height: 30

לשינוי סוג וגודל הפונט יש לבחור מרשימת הפונטים ולקלוט גודל פונט אחר מהרשום.

לשינוי רוחב השוליים יש לשנות את המספר בשדה "RIGHT MARGIN".

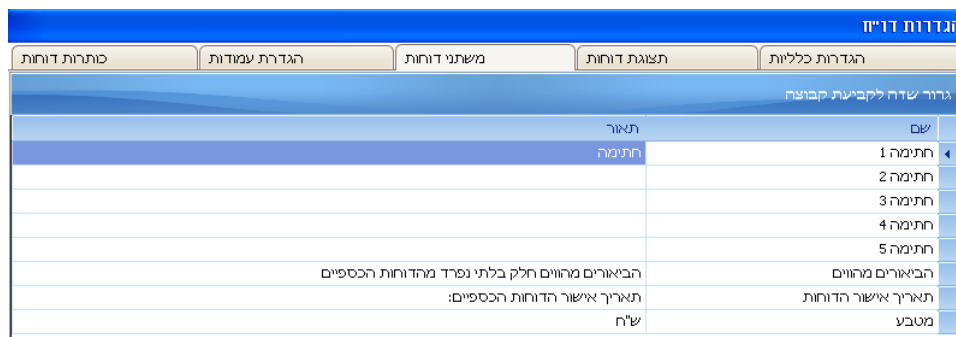
לשינוי גובה שורה יש להגדיל את המספר בשדה "DEFAULT ROW HEIGHTS".

**לשונית תצוגת דוחות** – הגדרת רמת הפרוט בדוח (חשבון, סעיף) ועריכת הטקסט לסה"כ לשנה.



- לשינוי כותרת הדוח יש לעדכן את הרשום בשדה "כותרת".
- לשינוי רמת הפרוט בדוח יש לבחור ברמה הרצויה בשדה "הצג".
- לשינוי הטקסט למלל סה"כ לשנה יש לשנות את המלל בין ה #\_#

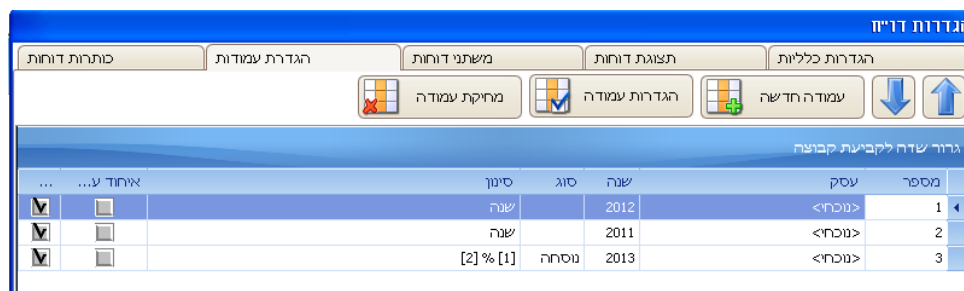
**לשונית משתני דוחות** – הגדרת המלל לחתימה אחת או יותר, ו/או הערה בתחתית הדוח.



שם	תאור
חתימה 1	חתימה
חתימה 2	
חתימה 3	
חתימה 4	
חתימה 5	
הביאורים מהווים חלק בלתי נפרד מהדוחות הכספיים	
תאריך אישור הדוחות הכספיים:	
ש"ח מטבע	

- להוספת מלל מתחת לשורת החתימה יש למלא את התאור ליד חתימה 1, 2 לפי הצורך.
- להוספת הערה בתחתית הדוח יש לשנות את המלל בשדה "הביאורים מהווים".

**לשונית הגדרת עמודות** – הגדרת עמודות השנים בתצוגה והדפסה, וכן הוספת עמודות נוסחה לבדיקת שינוי באחוזים בין השנים.

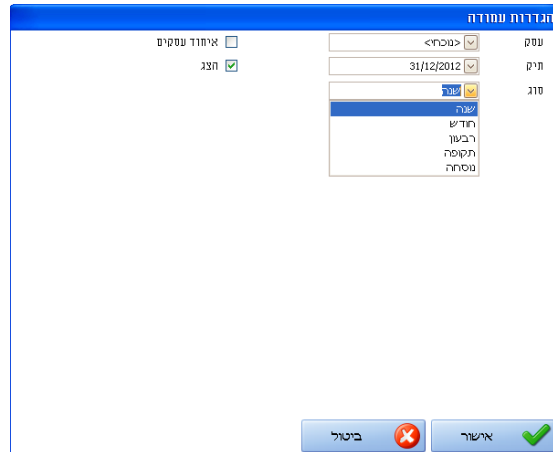


מספר	עסק	שנה	סוג	סינון
1	<נוכחי>	2012		שנה
2	<נוכחי>	2011		שנה
3	<נוכחי>	2013	נוסחה	[1] % [2]

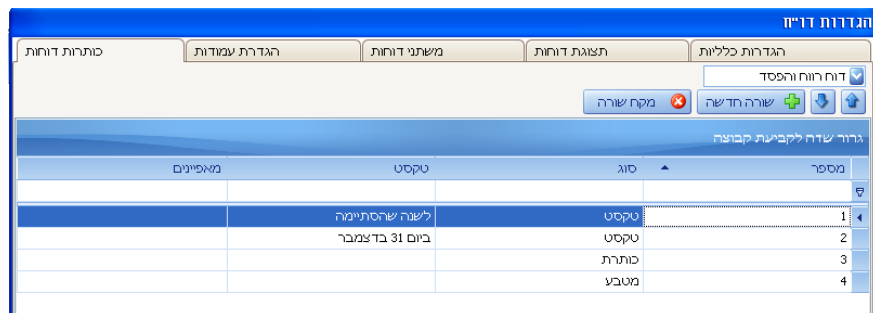
- להגדרת העמודות יש ללחוץ על לחצן "עמודה חדשה"

בחלונית שנפתחה יש להגדיר את השנה לתצוגה (שדה "תיק"), ואת סוג הנתונים לתצוגה (שנה, רבעון, נוסחה).

להצגת השינוי באחוזים בין שנים יש להוסיף עמודה מסוג "נוסחה" לפי % , ולפי עמודה (שנה) אחרונה חלקי שנה קודמת).



**לשונית כותרות דוחות – הגדרת הכותרות מעל עמודות הנתונים.**



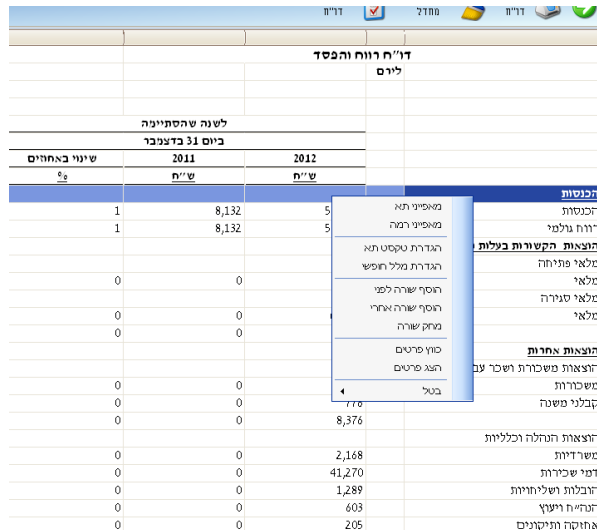
מספר	סוג	טקסט	מאפיינים
1	טקסט	לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר	
2	טקסט		
3	כותרת		
4	מטבע		

לשינוי הגדרת הכותרות ברווח והפסד יש לשנות את הדוח (למעלה מימין) ל "רווח והפסד".

לאחר מכן יש לשנות את המלל בשורות מסוג טקסט שבטבלה.

**עריכת שמות הסעיפים/קבוצות בדוח**

לשינוי סוג וגודל הפונט ו/או הדגשה של שמות הקבוצות ו/או הסעיפים בדוח יש ללחוץ קליק ימני בעכבר על שם הסעיף/קבוצה ולבחור במאפייני רמה (לכל השמות באותה רמה) או במאפייני תא (לשם המסומן בלבד).



דו"ח רווח והפסד			
לירם			
לשנה הסתיימה ביום 31 בדצמבר			
שיווי באחוזים %	2011 ש"ח	2012 ש"ח	
			<b>הכנסות</b>
1	8,132	5	מאפיין תיא
1	8,132	5	מאפיין רמה
			<b>הוצאות הקשורות בעלות</b>
			הגדרת נקסט תיא
			הגדרת מלל חופש
0	0		מלאי
			מלאי סגירה
0	0		מלאי
			<b>הוצאות אחרות</b>
			הוצאות נשכרות ושכר ענ
0	0		משכורות
0	0		קבלני משנה
0	0	776	
0	0	8,376	
			<b>הוצאות הנהלה וכלליות</b>
0	0	2,168	משכורות
0	0	41,270	דמי שכירות
0	0	1,289	הובלות ושליחויות
0	0	603	הנה"ח ועיצון
0	0	205	אזווקה ותיקונים

בחלונית המאפיינים ניתן להגדיר לפי הצורך.



מאפייני תיא

שם: David

גודל פונט: 12

צבע: Black

סגור: 1

Bold  
 Italic  
 Underline  
 Center text  
 חתוך רק מספרי חשבונית  
 Flow height:

Bottom  
 Top  
 Right  
 Left  
 Borders  
 Solid

חבונה: IbiResult\_Displac

ביטול | אישור

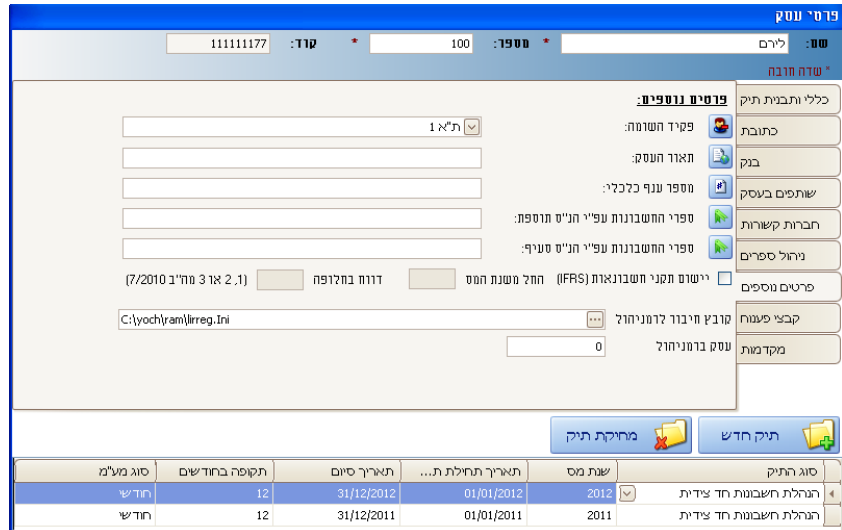
- להוספת מלל/הערה ליד שם הסעיף יש להקליק על הסעיף קליק כפול , ובחלונית העריכה ניתן להוסיף ולערוך את שם הסעיף.
- להוספת רווחים בין הקבוצות בדוח ניתן להוסיף שורה ריקה בין הקבוצות ע"י קליק ימני על שורה אחרונה/ראשונה לקבוצה ובחירה ב "הוסף שורה אחרי/לפני".
- למחיקת שורה יש לעמוד על השורה ובקליק הימני לבחור ב "מחק שורה".



**יצוא נתוני רווח והפסד לתוכנת רמניהול**

לביצוע יצוא הנתונים לתוכנת רמניהול יש להגדיר בפרטי העסק בלשונית "פרטים נוספים" את מיקום קובץ LIRREG (ראה צילום).

בשדה "עסק ברמניהול" יש לרשום את מספר העסק כפי שקיים ברמניהול.



סוג התיק	שנת מס	תאריך תחילת ת...	תאריך סיום	תקופה בחודשים	סוג מע"מ
הנהלת חשבונות חד צדית	2012	01/01/2012	31/12/2012	12	חודשי
הנהלת חשבונות חד צדית	2011	01/01/2011	31/12/2011	12	חודשי

לביצוע ההעברה לרמניהול יש ללחוץ על לחצן **יצוא לרמניהול** בתפריט "הקמה" ⇐ "יצוא".

## דוחות חזרה לרשימת הנושאים

### תנועות


תפריט "דוחות" ← "תנועות"

### דוח פקודות יומן

מספר פקודה	סוג פקודה	חשבון בחו...	חשבון בכות	אסמכתא 1	תאריך אס...	אסמכתא 2	תאריך עיר	סכום וכות	סכום חובה	פריטים	סכום
15	מספר מנה: 5	סוג מנה: 50		878	01/02/2012		01/02/2012	0.00	7,000.00	משכורת	7,000.00
14				6876	29/02/2012		29/02/2012	76,645.69	0.00	הנסות	76,645.69
14			100-	6876	29/02/2012		29/02/2012	12,263.31	0.00	הנסות	12,263.31
20	מספר מנה: 6	סוג מנה: פקודות יומן		5555	01/10/2012		01/10/2012	500.00	0.00	הנסות	500.00
20				5555	01/10/2012		01/10/2012	600.00	0.00	הנסות	600.00
20			100-	5555	01/10/2012		01/10/2012	187.00	0.00	הנסות	187.00
19				5346	01/10/2012	1	01/10/2012	400.00	0.00	הנסות	400.00
19				5346	01/10/2012	1	01/10/2012	500.00	0.00	הנסות	500.00
19			100-	5346	01/10/2012	1	01/10/2012	153.00	0.00	הנסות	153.00
18				5345	01/10/2012		01/10/2012	5,592.31	0.00	הנסות	5,592.31
18			100-	5345	01/10/2012		01/10/2012	950.69	0.00	הנסות	950.69
17				12324	10/10/2012		10/10/2012	4,273.50	0.00	הנסות	4,273.50
17			100-	12324	10/10/2012		10/10/2012	726.50	0.00	הנסות	726.50
16				12323	10/10/2012		10/10/2012	105,413.68	0.00	הנסות	105,413.68
16			100-	12323	10/10/2012		10/10/2012	17,920.32	0.00	הנסות	17,920.32
								233,126.00	7,000.00		226,126.00

תצוגת המנות בטבלה – יש לבחור את הסינון המבוקש (ממנה עד מנה, מפקודה עד פקודה, מתאריך עד תאריך) ולאחר מכן יש ללחוץ על "בצע סינונים" (בצד שמאל).

- להדפסת תצוגת נתוני הטבלה. 

- ליוצא נתוני הטבלה לאקסל. 

- הדפסת דוח מנות מפורט לפי מנות. 

**ספר תקבולים ותשלומים**

במסך דוח המנות יש לסמן וי באפשרות "כווץ לפי חודש".

מספר תשלום		מספר תקבול		מספר חוב		מספר חוב		מספר חוב	
תשלום	תקבול	תשלום	תקבול	תשלום	תקבול	תשלום	תקבול	תשלום	תקבול
12,263.31	7,000.00	76,645.69	88,909.00	6876	29/02/2012	5015	5	114	5
0	7,000.00	7,000.00	7,000.00	878	01/02/2012	5015	5	5015	5
12,263.31	7,000.00	76,645.69	88,909.00	76645.69 * 16%		12263.31			
17,920.32	7,000.00	105,413.68	123,334.00	12323	10/10/2012	116	6	116	6
726.50		4,273.90	5,000.00	12324	10/10/2012	117	6	117	6
950.69		5,592.31	6,543.00	5348	01/10/2012	118	6	118	6
153.00		900.00	1,053.00	5346	01/10/2012	119	6	119	6
187.00		1,100.00	1,287.00	5558	01/10/2012	120	6	120	6
19,937.51	7,000.00	117,279.49	137,217.00	117279.4 * 17%		19937.51			
32,200.82	7,000.00	193,925.18	226,126.00						
			7,000.00						

**מע"מ חזרה לרשימת הנושאים**

**תפריט "דוחות" ⇔ "מע"מ"**

**דוח מע"מ / דיווח PCN874**

מספר	מנה	חובה	זכות	תאריך	המס על העסקאות	עסקאות חייבות	המס על תשלומים אחר...	מס תשלום...	סוג רשומה	חודש מע"מ
1	1	801	110	15/01/2011	0.00	225.66	0.00	0.00	0	0
2	2	304	604	31/01/2011	1,906.52	11,915.76	0.00	0.00	S	0
3	3	302	602	31/01/2011	1,500.00	9,375.00	0.00	0.00	S	0
4	4	306	606	31/01/2011	48.42	302.59	0.00	0.00	S	0
8	8	802	105	08/01/2011	0.00	2.57	0.00	0.00	0	0
9	9	802	105	08/01/2011	0.00	11.90	0.00	0.00	0	0
10	10	802	105	01/01/2011	0.00	14.76	0.00	0.00	0	0
11	11	802	105	03/01/2011	0.00	25.78	0.00	0.00	0	0
12	12	802	105	08/01/2011	0.00	17.81	0.00	0.00	0	0
13	13	802	501	31/01/2011	0.00	50.96	0.00	0.00	0	0
14	14	802	501	31/01/2011	0.00	63.19	0.00	0.00	0	0
15	15	802	105	08/01/2011	0.00	32.19	0.00	0.00	0	0
16	16	812	501	31/01/2011	0.00	11.72	0.00	0.00	0	0
17	17	812	501	31/01/2011	0.00	4.83	0.00	0.00	0	0
32	32	804	105	14/01/2011	0.00	89.08	0.00	0.00	0	0
33	33	812	105	20/01/2011	0.00	12.83	0.00	0.00	0	0
34	34	812	105	20/01/2011	0.00	8.16	0.00	0.00	0	0
35	35	803	105	25/01/2011	0.00	3.45	0.00	0.00	0	0
36	36	510	105	24/01/2011	0.00	442.40	0.00	0.00	T	0
73	73	809	410	04/01/2011	0.00	10.48	0.00	0.00	T	0
74	74	712	401	31/01/2011	0.00	20.00	0.00	0.00	T	0
<p>442.40      605.37      21,593.35      3,454.94</p>										

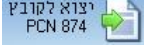
**"בחר חודש" - להצגת והדפסת דוח מע"מ יש לבחור בחודש המע"מ לדיווח ונתוני הפקודות לדוח המע"מ יוצגו בטבלה.**

**הדפסת טבלת הנתונים לדוח המע"מ.**

**הדפסת הדוח החודשי (ניתן להדפיס את הדוח גם למנות פתוחות).**

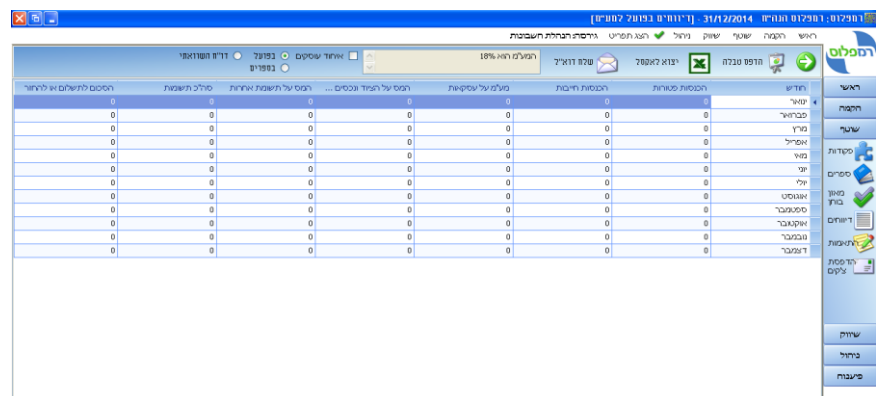
**הדפסת דוח מע"מ מרוכז לפי חודשים.**

**לירם ר.ל. תוכנות פיננסיות בע"מ** הבנים 14 כניסה ב' הוד השרון 4526823 טלפון: 09-7624444 פקס: 073-2454488

-  נעילת חודש - הנעילה משייכת את התנועות המוצגות בטבלה לדיווח החודש הנבחר.
-  "דוח מתקן" - להפקת דוח מתקן יש לקלוט תחילה את תנועת העסקאות בפקודות היומן ⇨ לבחור בחודש הנעול ולאחר מכן ללחוץ על "דוח מתקן" ⇨ להכנסת תנועה לחודש הנעול יש לסמן V בשורה העליונה בה מוצגת התנועה < לסיום יש ללחוץ על אישור.
-  ד"ח שגויים - הצגת דוח שגויים ל PCN874, הדוח מפרט את השגיאות לתיקון לפני יצירת הקובץ לשידור.
-  יצוא לקובץ PCN 874 - יצירת קובץ PCN874 לשידור.
-  יצוא לאקסל - יצוא של נתוני הטבלה לאקסל.
- סמן רשומות שגויות - מסמן בצבע אדום/ירוק את הרשומות השגויות בלבד בטבלה.
- הצג תשומות משנה קודמת - הצגת תשומות שהועברו משנה קודמת לאחד מחודשי השנה בטווח של 6 חודשים.
- איחוד עסקים - בחברה שהוגדרו בפרטי העסק "עסקים מקושרים", ניתן להציג את הדוח עבור כל החברות הקשורות.
- לאחר בחירה באחת האפשרויות או יותר יש ללחוץ על "בצע סינונים".
- דחיית תשומות לחודשים הבאים/שנה הבאה** – ניתן לדחות תשומות לחודש מאוחר יותר ע"י בחירת חודש המע"מ אליו ידחו התשומות בעמודת "חודש המע"מ" ⇨ "בצע סינונים". להצגת העמודה בטבלה יש ללחוץ קליק ימני בשורת הכותרות ולבחור בתפריט ב- "בחירת שדות". בחלונית שנפתחה יש להקליק על השדה "חודש המע"מ".

### דיווחים בפועל למע"מ

קליטת נתוני המע"מ שדווחו בפועל (בפנקס).



חודש	הכנסות ממוכרות	הכנסות חיבות	מגוון על עסקאות	הפסד על הפסד נכסים	הפסד על תשומות ארוכות	הפסד על תשומות קצרות	הכנסות לתיאום או לראוי
ינואר	0	0	0	0	0	0	0
פברואר	0	0	0	0	0	0	0
מרץ	0	0	0	0	0	0	0
אפריל	0	0	0	0	0	0	0
מאי	0	0	0	0	0	0	0
יוני	0	0	0	0	0	0	0
יולי	0	0	0	0	0	0	0
אוגוסט	0	0	0	0	0	0	0
ספטמבר	0	0	0	0	0	0	0
אוקטובר	0	0	0	0	0	0	0
נובמבר	0	0	0	0	0	0	0
דצמבר	0	0	0	0	0	0	0

## דיווחים בספרים למע"מ

הצגת נתוני המע"מ שחושבו על פי פקודות היומן.

השם	סוג דוח	הכנסות פטורות	הכנסות חייבות	מע"מ על עסקאות	המס על הוצאות וכו'...	המס על תשלומים אחרים...	סה"כ תשלומים	הסכום לתשלום או לה...
ראשי	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
הקמה	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
שנה	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
שיווק	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
דוחות	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
תנועות	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
מע"מ	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
מס הכנסה	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
כללי	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
ניהול	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
מפעול	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248

## דוח השוואתי

השוואה בין הסכומים לדיווח בספרים לבין נתוני הדיווח בפועל.

השם	סוג דוח	הכנסות פטורות	הכנסות חייבות	מע"מ על עסקאות	המס על הוצאות וכו'...	המס על תשלומים אחרים...	סה"כ תשלומים	הסכום לתשלום או לה...
ראשי	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
הקמה	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
שנה	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
שיווק	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
דוחות	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
תנועות	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
מע"מ	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
מס הכנסה	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
כללי	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
ניהול	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248
מפעול	מס הכנסה	0	172,414	27,586	0	1,338	1,338	26,248

## מס הכנסה חזרה לרשימת הנושאים

### תפריט "דוחות" ← "מס הכנסה"

## דוח מקדמות

דיווח מקדמות חודשי או דו חודשי.  
 דוח המקדמות מחושב על פי הנתונים שהוגדרו בפרטי הנישום/שותף (תקופת הדיווח חודשי/דו חודשי, אחוז המקדמות).

העבר לטקסט בפועל - העברת הסכום החודשי/דו חודשי למקדמות בפועל.

## מקדמות בפועל

קליטת נתוני המקדמות שדווחו בפועל (בפנקס).

## מקדמות בספרים

הצגת נתוני המקדמות שחושבו על פי פקודות היומן.

## דוח השוואתי

השוואה בין הסכומים לדיווח בספרים לבין נתוני הדיווח בפועל.

## כללי חזרה לרשימת הנושאים

**תפריט "דוחות" ← "כללי"**

### דוח משולב

דוח מע"מ ודוח מס הכנסה בדף אחד

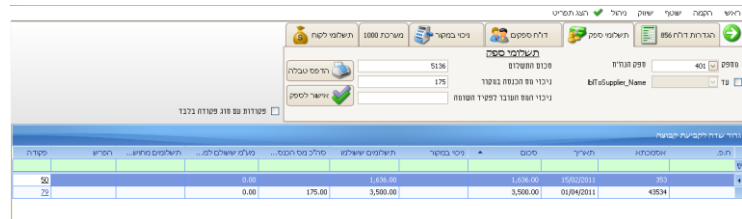
### ניכוי במקור מלקוחות

דוח ניכוי במקור ללקוחות לפי חתך תאריכים

### אישור על ניכוי לספק

דוח תשלומי ספק

הפקת אישור על ניכוי מס הכנסה מתשלומים החייבים בניכוי במקור



קוד	תיאור	תאריך	סכום	ניכוי במקור	תשלומים שישלמו	סכום מס הכנסה	מכלול ישלמו ל...	תשלומים מרוי...	הסיו	קוד
50		15/02/2011	1,636.00	1,636.00						
72		01/04/2011	3,500.00	3,500.00						
				175.00						
					3,500.00					

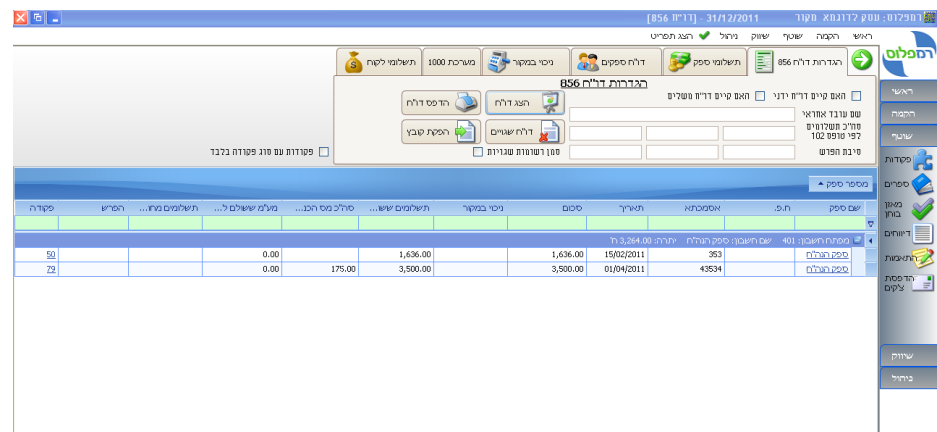
יש לבחור בספק ונתוני הניכוי במקור יוצגו בטבלה.

### רשימת ספקים

דוח פרטי ספקים (לאיתור פרטים חסרים או שאינם מעודכנים)

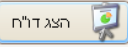

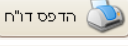

### ריכוז לפי חודשים (856)

דוח 856 - ניכוי במקור מספקים (שנתי)



קוד	תיאור	תאריך	סכום	ניכוי במקור	תשלומים שיש...	סכום מס הכנסה	מכלול ישלמו ל...	תשלומים מרוי...	הסיו	קוד
50		15/02/2011	1,636.00	1,636.00						
72		01/04/2011	3,500.00	3,500.00						
				175.00						
					3,500.00					

### הגדרות דוח 856

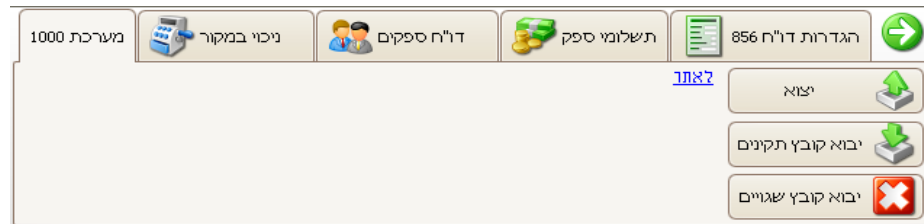
- ניתן למלא פרטים בשדות "שם עובד אחראי", "סה"כ תשלומים", "סיבת הפרש".
-  - הצגת הדוח בטבלה.
-  - הצגת דוח שגויים כגון פרטים חסרים בכרטיס הספק או מספרי תיק שגויים וכדומה.
- סמן רשומות שגויות - סימון V באפשרות זו תציג את הרשומות השגויות בצבע אדום.
-  - הדפסת הדוח בלבד ללא קובץ לשידור.
-  - יצירת קובץ לשידור ← בחלון שנפתח יש לבחור היכן לשמור את הקובץ.
- הערה: במידה ויש שגויים יפתח דוח שגויים על המסך ולא תתאפשר יצירת הקובץ לשידור.



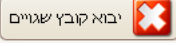
### עדכון ספקים

יצוא קובץ פרטי ספקים לקובץ הניתן לקליטה באתר 1000 לשם הפקת שני קבצים חוזרים: קובץ תקינים וקובץ שגויים לשם עדכון פרטי הספקים התקינים בתוכנה.

### מערכת 1000

באמצעות מערכת 1000 ניתן לבדוק ולעדכן פרטי ספקים בתוכנה מתוך אתר "מערכת 1000".



-  - על מנת לעדכן פרטי ספקים יש לייצא קובץ פרטים מהתוכנה ולשמור אותו במחיצה כלשהי.
- [לאתר](#) - יש ללחוץ על הלינק לאתר "מערכת 1000" ולייבא שם את הקובץ שנוצר מהתוכנה.
- לאחר עדכון הפרטים במערכת 1000 יש לייצא מהאתר קובץ תקינים ולשמור אותו במחיצה כלשהי במחשב.
-  - לעדכון הפרטים בתוכנה יש לבצע "יבוא קובץ תקינים" ולאחר את הקובץ שייבאנו מאתר מערכת 1000.
-  - לייבוא קובץ שגויים ממערכת 1000 יש לאתר את הקובץ שייבא מהאתר מערכת 1000.

### דוח שנתי/רבעוני עם השוואה

דוח שנתי לפי חודשים מפורט, הכולל אפשרות להשוואת הנתונים השנתיים לנתוני שנה קודמת.

**דו"ח שנתי**

כולל פקודות זמניות       לפי חודשי מע"מ  
 כולל פסיקים מפרידים       לפי תאריך אסמכתא  
 הצג שנה קודמת       דו"ח חודשי  
 דו"ח רבעוני  
 בחירת חודשים:

מחשבון:   
 עד:

תאריך הפקה: 17/11/2013  
 שעת הפקה: 04:35:08  
 דף 1 מתוך 1

שם העסק: לירם  
 שנת מס: 2012  
 מספר תק: 100

#### דו"ח שנתי מפורט לפי תאריך אסמכתא



שם חשבון	מפתח חשבון	ינואר	פברואר	מרץ	אפריל	מאי	יוני	יולי	אוגוסט	ספטמבר	אוקטובר	נובמבר	דצמבר	סה"כ
הכנסות	1	172,414	154,232	0	4,826	0	0	0	0	0	117,279	0	0	448,751
הכנסות		172,414	154,232	0	4,826	0	0	0	0	0	117,279	0	0	448,751
משכורות	50	0	7,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,000
משרדיות	100	603	578	0	987	0	0	0	0	0	0	0	0	2,168
דמי שכירות	101	7,759	5,172	28,339	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41,270
הובלות ושליחויות	110	0	0	1,289	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,289
הנה"ח יעוץ	112	0	603	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	603
אחזקה ותיקונים	114	0	0	205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	205
הוצאות אחרות		8,362	13,353	29,833	987	0	0	0	0	0	0	0	0	52,536
הפרש = הכנסות פחות הוצאות		164,052	140,878	(29,833)	3,839	0	0	0	0	0	117,279	0	0	396,215
מע"מ עסקאות	100-	27,586	24,677	0	772	0	0	0	0	0	19,938	0	0	72,973
מע"מ תשומות	101-	1,338	1,017	1,017	158	241	0	0	0	0	0	0	0	2,754
יתרת מע"מ		26,248	23,661	241	614	0	0	0	0	0	19,938	0	0	70,219





## גיבוי/שחזור חזרה לרשימת הנושאים

### תפריט "ניהול" ← "גיבוי/שיחזור"

שחזור חבילת עסקים		גיבוי חבילה		בטל הכל	בחר הכל
Drag a column header here to group by that column					
מספר עסק	שם עסק	בחר			
4343	AAA				
		31/12/2010			
53221455	לירם ר.ל תוכנות פיננסיות בע"מ				
	הנהלת חשבונות	31/12/2010			
53051777	עסק חדש				
	הנהלת חשבונות	31/12/2010			
	הנהלת חשבונות	31/12/2011			
514314681	יוסף בן דור משרד עורכי דין				
	הנהלת חשבונות	31/12/2009			
	הנהלת חשבונות	31/12/2010			
	הנהלת חשבונות	31/12/2011			
53051777	עסק חדש				
444444444	4444				
	הנהלת חשבונות	31/12/2010			

גיבוי כל החברות - בחלון שנפתח יש ללחוץ על  לסימון כל התיקים לגיבוי ← ולביצוע הגיבוי יש ללחוץ על .

גיבוי תיק לשנה מסוימת או גיבוי כלל תיקי החברה - בחלון שנפתח יש לסמן את התיק או החברה לגיבוי ← ולביצוע הגיבוי יש ללחוץ על .

שחזור חבילת עסקים - יש לסמן את הנקודה ב- "שחזור חבילת עסקים". בחלון שנפתח יש לבחור בקובץ הגיבוי שברצונך לשחזר ← לאחר בחירת הקובץ התוכנה תציג את רשימת העסקים בקובץ הגיבוי ← לביצוע השחזור יש ללחוץ על  בסיום השחזור תתקבל הודעה "שחזור בוצע בהצלחה".

לביטול בחירת חברות מסוימות על מנת שלא יכללו בשחזור יש להסיר את הסימון ליד התיק או שם החברה.

### חזרה לרשימת הנושאים

# www.liram.com

תודה שבחרתם לירם!